Einamųjų metų užduotys

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Užduotys** | **Siektini rezultatai** | **Rezultatų vertinimo rodikliai** (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) |
| 2.1. Parengti tarnyboje galiojančių tvarkų, aprašų, taisyklių bei kitų dokumentų sąrašą. Dokumentus peržiūrėti, reikalui esant atnaujinti. | Parengtas dokumentų sąrašas, atnaujinti reikiami dokumentai. | Iki spalio 30 d. |
| 2.2. Gerinti ugniagesių komandų buitines bei darbo sąlygas. | Pagal finansines galimybes atlikti Vištyčio UK buitinių patalpų remontą. Įsigyti 1 nešiojamąjį kompiuterį ugniagesių komandai ir įrengti interneto prieigą visose ugniagesių komandose.  | Iki rugsėjo 30 d. |
| 2.3. Organizuoti Pilviškių UK pastato rekonstrukcijos projekto rengimą. | Paruošti Pilviškių UK pastato rekonstrukcijos projektiniai sprendimai. Pritarus sprendiniams ir esant finansinei galimybei organizuoti techninio projekto rengimą. | Iki lapkričio 30 d. |